



COMUNE DI BERTIOLO

PROVINCIA DI UDINE

POSIZIONE ORGANIZZATIVA 1

SERVIZIO TECNICO - MANUTENTIVO - ATTIVITÀ PRODUTTIVE

DETERMINAZIONE Nr. 6/tec del 17.03.2014

COPIA

OGGETTO: Fornitura per l'anno 2014 di materiali da ferramenta e materiali per l'edilizia. <i>Determina a contrarre ex art.192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - CIG: NON DOVUTO</i>
--

IL RESPONSABILE DELLA P. O. 1

- Visto il provvedimento nr. 17 del 30.12.2013 con il quale il Sindaco ha attribuito l'incarico di Responsabile della P. O. n. 1, relativa al Servizio Tecnico-Manutentivo, conferendo al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D. Lgs. 18.08.2000, nr. 267 e s.m.i.;
- Visto l'art. 192 del D. Lgs. 18.08.2000, nr. 267 e s.m.i., rubricato "Determinazioni a contrarre e relative procedure";
- Considerato che si rende necessario provvedere alla fornitura annuale di vari materiali di consumo, di minuteria di ferramenta e di materiali per l'edilizia per manutenzioni ordinarie, riparazioni e piccoli lavori da eseguirsi sul patrimonio comunale da parte delle maestranze comunali, nonché di ricambi per attrezzature e utensili in uso agli operai comunali;
- Preso atto che l'importo di quanto si intende impegnare, per il corrente anno, sulla scorta degli anni precedenti, si stima in:
 - € 600,00 (IVA compresa) per i materiali da ferramenta;
 - € 600,00 (IVA compresa) per i materiali per l'edilizia;
- Ritenuto di potersi procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 125, c. 11 del D.Lgs. nr.163/2006, in combinato disposto con l'art. 12, c. 5, del vigente Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di L.S.F., trattandosi una spesa inferiore a € 40.000,00 (IVA esclusa);
- Verificata l'esistenza sul MePA (portale "www.acquistinrete.it") di offerte attive per la fornitura di materiali da ferramenta;
- Verificato altresì che sul MePA non vi sono offerte attive per la fornitura di materiali per l'edilizia, come evidenziato nel referto di ricerca allegato sub A) alla presente;
- Ritenuto pertanto di attivare una specifica Richiesta di Offerta (RdO) per la fornitura di materiali da ferramenta con la ditta FERCOLOR S.A.S. di Carbonera Alessio & C., con sede legale in Via Michele Gortani, 19 a Codroipo (cf e p.iva: 01484590300), operante nel settore ed iscritta al MePA, con la richiesta di uno sconto percentuale da formulare nell'offerta, rispetto ai prezzi di vendita esposti ed al "listino prezzi professionale scontato", attualmente applicato alle ditte locali;
- Ritenuto altresì di attivare una richiesta di offerta per la fornitura di materiali per l'edilizia con la ditta EDILTRASPORTI PIOVESAN snc di Moletta & Piovesan con sede legale a Bertiole in S.P. Villacaccia 10 (cf e p.iva: 00953310307) operante nel settore, con la richiesta di uno sconto percentuale da formulare nell'offerta, rispetto ai prezzi di vendita al momento esposti ed applicati alla clientela;
- Visto, a tal proposito: lo schema di offerta per la fornitura dei materiali per l'edilizia, l'autocertificazione in materia di regolarità contributiva e sui requisiti di ordine generale, all'uopo predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale;
- Visto l'art. 44, comma 4 ter, della L.R. 1/2006, aggiunto dall'art.11, c.14, della L.R. 30-12- 2009, n. 24, che testualmente recita:"4 ter. Nel caso in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione scada in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, è automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio sino a tale termine e gli enti locali, con riferimento all'ultimo bilancio definitivamente approvato possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente a un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi";
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 15.01.2014, dichiarata immediatamente esecutiva, avente per oggetto "Adozione provvisoria del piano delle performance e risorse ed obiettivi anno 2014", con la quale sono stati assegnati in via provvisoria, durante la fase dell'esercizio provvisorio di cui all'art. 44, c. 4 ter della L.R. n. 1/2006, ai responsabili di servizio/TPO, i mezzi finanziari per l'assunzione di atti di gestione, individuati negli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio di previsione 2013 e già attribuiti ai medesimi con l'atto di giunta n. 70 del 31.07.2013 e s.m.i.;
- Preso atto che la spesa che s'intende impegnare con successivo atto non è frazionabile in quanto derivante da trattativa e ritenuto quindi di prescindere sin da ora dal rispetto della norma sopra richiamata;
- Dato atto che con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza della azione amministrativa, e pertanto si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dello stesso ai sensi di quanto previsto dall'art.147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Dato atto che è stato richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi del disposto dell'art.147-bis e 151 c.4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

- Visto il Decreto Lgs. 18-08-2000, n. 267;
- Visto il Regolamento comunale dei contratti;
- Visto il Regolamento comunale di contabilità;
- Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse di procedere alla fornitura di quanto in oggetto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 125, c. 11 del D.Lgs. nr. 163/2006 in combinato disposto con l'art.12, c. 5 del vigente Regolamento comunale per l'esecuzione in economia di L.S.F., trattandosi di spesa inferiore a € 40.000,00 (IVA esclusa);
2. di trattare l'affidamento dei materiali da ferramenta con la ditta FERCOLOR S.A.S. di Carbonera Alessio & C di Codroipo mediante procedura MePa (portale "www.acquistinrete.it") dando atto che la stessa iscrizione al MePA dimostra che la Ditta è in possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di idoneità professionale, di cui agli artt.38-39 del D.Lgs. n.163/2006;
3. di stabilire che la fornitura del materiale da ferramenta avrà inizio il giorno successivo all'aggiudicazione definitiva;
4. di trattare l'affidamento dei materiali per l'edilizia con la ditta EDILTRASPORTI PIOVESAN snc di Moletta & Piovesan con sede legale a Bertiole in S.P. Villacaccia 10, mediante corrispondenza;
5. di approvare a tal fine: lo schema di offerta per la fornitura dei materiali per l'edilizia, l'autocertificazione in materia di regolarità contributiva e sui requisiti di ordine generale, all'uopo predisposti dall'Ufficio Tecnico Comunale;
6. di stabilire che la fornitura del materiale per l'edilizia avrà inizio il giorno successivo all'aggiudicazione definitiva;
7. di stimare la spesa in € 600,00 (IVA compresa) per la fornitura dei materiali da ferramenta e in € 600,00 (IVA compresa) per la fornitura dei materiali per l'edilizia;
8. di dare atto che, all'occorrenza, si provvederà ad integrare i suddetti stanziamenti con ulteriori impegni di spesa senza esperimento di ulteriori trattative;
9. di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:
 - il fine che si intende perseguire con i due contratti è quello di fornire al Comune i beni di cui all'oggetto;
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di vari materiali di consumo, di minuteria di ferramenta e di materiali per l'edilizia per manutenzioni ordinarie, riparazioni e piccoli lavori da eseguirsi sul patrimonio comunale da parte delle maestranze comunali, nonché di ricambi per attrezzature e utensili in uso agli operai comunali;
 - non si rilevano clausole essenziali da stabilire preventivamente se non la verifica della disponibilità di spesa residua per i singoli acquisti;
10. di dare atto che si prescinde dal rispetto dell'art. 44, comma 4-ter, della L.R. nr. 1/2006 e s.m.i., in quanto trattasi di spesa non frazionabile derivante da trattativa;
11. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, nr. 267 e s.m.i.);
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi ed alla sezione "Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune di Bertiole";
 - va inserita nel fascicolo dei provvedimenti, tenuto presso il Servizio Tecnico Manutentivo.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi degli artt. 147-bis e 151 c.4 del D.Lgs.267/2000 e s.m.i. si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria.

Addì, 17.03.2014

Il Responsabile della P.O. 3
f.to Milena SABBADINI



IL RESPONSABILE DELLA P.O. 1
f.to Lauro BERTOLINI