



COMUNE DI BERTIOLO

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

COPIA

Numero 123

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA PRESTAZIONE 2014/2016 E PIANO RISORSE ED OBIETTIVI ANNO 2014.

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **dieci** del mese di **dicembre** alle ore **20:15**, nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano:

BATTISTUTA MARIO	SINDACO	P
GROSSO MARIO	ASSESSORE	P
VIRGILI CRISTIAN	ASSESSORE	P
LIANI FRANCESCO	ASSESSORE	P

Partecipa il Segretario, DI BERT DOTT. MAURO.

Constatato il numero legale degli intervenuti assume la presidenza il Sig. BATTISTUTA MARIO in qualità di SINDACO ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione giuntale n. 84 del 10.09.2014, al fine di permettere sin da subito l'erogazione dei servizi di competenza del Comune di Bertiole, si è approvato ed assegnato il Piano Risorse ed Obiettivi (P.R.O.) anno 2014 per la sola parte finanziaria, dando atto che l'Amministrazione Comunale, d'intesa con gli uffici comunali, avrebbe successivamente predisposto il Piano della Prestazione contenente anche le linee strategiche, per la cui redazione sarebbe stato necessario più tempo rispetto al solo Pro finanziario, trattandosi di un documento piuttosto complesso. In questo modo si è voluto, da un lato, permettere l'immediata operatività degli uffici e dall'altro redigere un Piano totalmente rispondente agli obiettivi, strategie ed esigenze dell'Amministrazione Comunale;

Rilevato:

- che il Piano della Prestazione è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance (art. 4 del D.Lgs. n. 150/2009): ed è un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;
- che il Piano è adottato in coerenza con il Programma di mandato amministrativo approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 06.07.2011, esecutiva, con la Relazione Previsionale e Programmatica e con il bilancio di previsione 2014, quest'ultimo approvato con la deliberazione consiliare n. 40 del 03.09.2014, così come modificata con deliberazione consiliare n. 54 del 26.11.2014, dichiarata immediatamente eseguibile, quali direttici fondamentali dell'azione politico-amministrativa svolta dal Comune nei confronti della collettività locale e rappresentano la vera missione dell'azione di governo dell'Ente verso l'estero;

Rilevato che vengono definiti, con riferimento alle linee di mandato e ai relativi adeguamenti, gli obiettivi strategici che l'amministrazione si propone, le azioni per realizzarli e i risultati attesi;

Considerato che la metodologia di valutazione permanente delle prestazioni (ovvero degli obiettivi assegnati) è stata approvata con deliberazione giuntale n. 80/2009 e che la stessa, per ciascuna area, prende in considerazione due distinte variabili, ovvero il raggiungimento degli obiettivi affidati ai T.P.O. e condivisi con i dipendenti dell'area ed i comportamenti tenuti dai dipendenti stessi nello svolgimento delle relative attività;

Preso atto, quindi, in esecuzione alla suddetta metodologia, della necessità di individuare in questa sede, per l'anno 2014, il peso percentuale da attribuire agli obiettivi ed ai comportamenti come sopra descritti, consentendo così, una corretta valutazione delle prestazioni eseguite dai T.P.O. e suoi collaboratori. Si dà atto che tale peso percentuale, poi, sarà a sua volta applicato al peso/valutazione dato al singolo obiettivo e comportamento;

Ritenuto di attribuire il peso percentuale del 50% sia agli obiettivi che ai comportamenti (100% in totale) precisando, inoltre, che lo stesso peso percentuale attribuito con il Piano delle Prestazioni agli obiettivi per i quali il T.P.O., per raggiungerli, si avvale anche dei propri collaboratori, dovrà essere riconosciuto anche nei confronti dei collaboratori incaricati ad un tanto, dal TPO stesso.

Dato atto che i Titolari di Posizione Organizzativa (T.P.O.) delle singole aree rispondono del risultato della loro attività sotto il profilo dell'efficacia (soddisfacimento dei bisogni) e dell'efficienza (completo e tempestivo reperimento delle risorse e contenimento dei costi di gestione); essi rispondono altresì delle procedure di reperimento e di acquisizione dei fattori produttivi;

Preso atto che i provvedimenti sono assunti dal T.P.O., mentre l'organo politico, anche su proposta del responsabile, può assumere atti di indirizzo riguardanti contributi a persone od associazioni, nonché provvedimenti che comportano spese pluriennali, che non rientrano nella fattispecie di cui all'art. 42, lett. i), del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Tenuto conto delle problematiche di carattere contingente, determinate dall'assenza prolungata per malattia del responsabile dell'Area tecnica, nonché per un periodo più circoscritto dell'addetto comunale all'Urbanistica e alla Pianificazione territoriale che, di fatto, hanno determinato un differimento nella predisposizione dei summenzionati provvedimenti, a cui si è cercato di sopperire ricorrendo, per quanto possibile, all'utilizzo di personale proveniente da altri comuni che, in ogni caso, si sono dovuti calare in una realtà che non conoscevano;

Considerato, inoltre, che successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2014 sono emerse alcune tematiche, tra cui l'incremento dell'importo dell'extra gettito IMU che hanno reso necessario adeguare le azioni e gli obiettivi delle varie aree alle disponibilità di bilancio definite a fine novembre;

Visto il Piano della Prestazione 2014/2016 che andrà ad integrare il Piano Risorse ed Obiettivi 2014 finanziario, approvato con deliberazione giunta. n. 84/2014, creando così un unico documento: il Piano della Prestazione 2014/2016 – Piano Risorse ed Obiettivi 2014, che allegato sub A) al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, quindi, di approvare l'allegato Piano della prestazione 2014/2016 – Piano Risorse ed obiettivi anno 2014 affidati a ciascun Titolare di Posizione Organizzativa che allegato sub A) al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica del TPO dell'Area amministrativa, demografica, culturale e socio assistenziale espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/00, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il parere favorevole di regolarità contabile del TPO dell'Area Finanziaria, espresso ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- la L.R. n. 16/2010 ed in particolare l'art.6;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) di fare integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse di approvare il Piano della Prestazione 2014/2016;
- 2) di integrare il Piano Risorse ed Obiettivi 2014 Finanziario, approvato con deliberazione giunta n. 84 del 10.09.2014, con il Piano di cui al punto 1), dando atto che così facendo, viene a costituirsi il Piano della Prestazione 2014-2016 – Piano Risorse ed obiettivi 2014, che allegato sub A) al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 3) di dare atto che il Piano così costituito è stato definito conformemente alle previsioni finanziarie di bilancio annuale 2014 nonché pluriennale 2014-2016;

- 4) di riservarsi di apportare al presente atto tutte le modifiche ed integrazioni che si rendessero necessarie durante l'esercizio.

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge

d e l i b e r a

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 e successive modifiche.

PARERE TECNICO

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. si esprime parere Favorevole sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Bertiolo, 10-12-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DI BERT DOTT. MAURO

PARERE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. si esprime parere Favorevole sulla regolarità contabile.

Bertiolo, 10-12-2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PORTOLAN DOTT.SSA GIULIA

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to BATTISTUTA MARIO

Il Segretario
F.to DI BERT DOTT. MAURO

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li 15-12-2014

Il Segretario Comunale
DI BERT DOTT. MAURO

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE E
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che la presente deliberazione oggi 15-12-2014 viene affissa all'Albo Pretorio, ove vi rimarrà a tutto il 30-12-2014, e comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1, c. 16, della L.R. 11/12/2003, n. 21.

Bertiolo li 15-12-2014

Il Responsabile
F.to ORSARIA STEFANO LUIGI

ATTESTATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15-12-2014 al 30-12-2014.

Bertiolo li 31-12-2014

Il Responsabile
ORSARIA STEFANO LUIGI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 31-12-2014 ai sensi dell'art. 1, c. 19, della L.R. 21/03, come modificato dall'art. 17, c. 12, della L.R. 17/04.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, c. 19, della L.R. 21/03, come modificato dall'art. 17, c. 12, della L.R. 17/04.

li, 15-12-2014 Il Responsabile
F.to DI BERT DOTT. MAURO