

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **NIGRIS MICHELA**
Indirizzo **VIA MADONNA, 4 33032 BERTIOLO (UD)**
Cellulare **348 449 14 14**
Telefono **0432 917691**

E-mail **michela.nigris@gmail.com**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 14/06/1982

Codice Fiscale **NGRMHL82H54L483F**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **03/02/2014**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Apertura di una posizione fiscale con attribuzione di Partita IVA
• Tipo di azienda o settore Ditta individuale
• Tipo di impiego Lavoratore autonomo
• Principali mansioni e responsabilità Archivista, conservatore beni archivistici, librari e stampe, ricercatore storico archivistico

- Date (da – a) **16/07/2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Udine
• Tipo di azienda o settore Dipartimento di Scienze Umane
• Tipo di impiego Incarico di prestazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità Progetto: Rilevazione ed elaborazione statistica sulle abitudini, i comportamenti, le opinioni, le conoscenze e l'uso riferiti alla lingua friulana.
Prestazione: effettuazione di 42 interviste e raccolta dati.

- Date (da – a) **DAL 25/05/2013 AL 15/06/2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Udine
• Tipo di azienda o settore Dipartimento di storia e tutela dei beni culturali, area archeologica
• Tipo di impiego Incarico di prestazione occasionale
• Principali mansioni e responsabilità Ricerca storico-archivistica e cartografica per lo Studio di valutazione di impatto archeologico della zona occidentale della Laguna di Marano, relativa al Canale Coron.

- Date (da – a) **DAL 22/02/2012 AL 30/11/2012; DAL 1/12/2012 AL 30/06/2013; DAL**

01/07/2013 AL 09/08/2013; DAL 1/10/2013 IN CORSO

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Arteventi
Via Emilia, 77/2 33100 Beivars di Udine
Società Cooperativa
eventi, didattica dell'arte e animazione con metodologia teatrale, per adulti e bambini; servizi per spettacoli, musei e congressi, comprensivi di promozione e gestione emergenze
Contratto a chiamata a tempo indeterminato

- Archivista - Tutor per i progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo per i Lavori di Pubblica Utilità (dal 25/10/2012 al 30/06/2013) presso il comune di Tramonti di Sotto;
- Animatrice presso il Centro Ricreativo Estivo di Pasian di Prato per bambini da 3 a 6 anni (dal 01/07/2013 al 09/08/2013)
- Assistente dell'educatore durante il doposcuola presso la scuola primaria di Basaldella di Campoformido (UD)

DAL 15/10/2010 – AL 15/04/2011

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Udine. Unità Operativa della Segreteria Generale.
Via Lionello,1 33100 Udine
Ente territoriale pubblico
Progetto Formativo e di orientamento. Ambito Archivistico
Analisi e lettura delle delibere manoscritte della Giunta comunale di Udine relative agli anni 1896-1897-1898-1900-1901 e inserimento dell'oggetto di queste unità archivistiche in un data base chiamato ECo (Elenco di Consistenza)

DAL 16/06/2007 AL 31/07/2007. DAL 01/11/2007 AL 15/09/2008

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Udine. Unità Operativa Cimiteriale.
Via Beato Odorico da Pordenone, 1 33100 Udine
Ente territoriale pubblico
Progetto formativo e di orientamento. Ambito Archivistico
Riordinamento e inventariazione delle serie "Tumuli" dell'Archivio del Cimitero monumentale di San Vito nel Comune di Udine

DAL 01/08/2007 AL 30/10/2007

DAL 08/01/2007 AL 15/06/2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

EU.CO.RE. di Facchinetti Dudine e C.
Via Trieste 6/32 33050 Pavia di Udine
Laboratorio di beni archivistici, librari e stampe privato
Collaborazione a progetto. Conservazione e Restauro
Restauro e condizionatura di 47 stampe della collezione petrarchesco piccolominea conservata presso la **Biblioteca Civica A. Hortis del Comune di Trieste**; Restauro e condizionatura di 4 lettere manoscritte del patrimonio del **Museo Sveviano**, in particolare della corrispondenza tra **James Joyce** (3 lettere) e **Umberto Veruda** (1 lettera)

DAL 16/08/2006 AL 31/12/2006

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

EU.CO.RE. di Facchinetti Dudine e C.
Via Trieste 6/32 33050 Pavia di Udine
Laboratorio di beni archivistici, librari e stampe
Collaborazione a progetto. Conservazione e Restauro
Restauro dei volumi dei periodici della serie de **"L'indipendente"** della **Biblioteca Civica "A. Hortis" di Trieste**

DAL 15/06/2006 AL 15/08/2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Università degli studi di Udine
- Archivio di deposito
Tirocinio formativo. Ambito archivistico
Riordinamento e inventariazione delle serie archivistiche dei mandati di pagamento (1984-1985 e 1990) e delle reversali di incasso (1985) e informatizzazione dell'inventario
- Date (da – a)
- 2005 PER 145 ORE + 130 ORE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- EU.CO.RE. di Facchinetti Dudine e C.
Via Trieste 6/32 33050 Pavia di Udine
Laboratorio di beni archivistici, librari e stampe privato
Collaborazione a progetto. Conservazione e Restauro
Restauro del **fondo “Chiesa”** (il fondo dell'Archivio Tecnico dello Stabilimento Grafico Chiesa di Udine) acquisito dalla **Fondazione Casa di Risparmio di Gorizia**. 99 opere realizzate tra il 1886 e il 1960 di cui 83 manifesti (cromolitografie e fotolitografie) in cornice e 16 bozzetti di grande formato (tecniche miste: tempere, acquarelli, chine, collage con carte, gessetti, carboncini, pastelli, matite).
Spolveratura e condizionatura del fondo cartaceo di 203 ca. bozzetti su carta di pizzi e merletti del **Museo della Moda e delle Arti Applicate, Musei Provinciali di Gorizia**
- Date (da – a)
- DAL 21/07/2004 AL 08/11/2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Pro Loco Villa Manin di Passariano
- Mostra temporanea
Dipendente
Guardia sala in occasione della mostra temporanea “Da Magritte a Cattelan”
- Date (da – a)
- DAL 23/02/2004 AL 29/03/ 2004 PER 240 ORE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Soprintendenza dei Beni Librari e Archivistici di Trento
- Laboratorio di restauro librario e documentario della Provincia Autonoma di Trento (Melta di Gardolo, TN)
Tirocinio
Restauro di 7 fascicoli archivistici cartacei manoscritti, 6 del XVII e 2 del XVIII secolo dell'Archivio Diocesano Tridentino
- Date (da – a)
- ESTATE 2003**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Chiesa Parrocchiale San Martino Vescovo di Bertolo (UD)
- Settore Archivistico – Ricerca d'archivio
Volontariato
Ricerca d'archivio presso l'Archivio storico parrocchiale in occasione del restauro del coro ligneo del Seicento, del pulpito e dei confessionali di suddetta chiesa
- Date (da – a)
- APRILE-MAGGIO 2003 PER 200 ORE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Österreichische National Bibliothek di Vienna - Ente per la Valorizzazione dei Beni Culturali EnAIP Lombardia di Botticino Sera (BS)
Laboratorio di restauro dei beni archivistici, librari e stampe

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)

Tirocinio

Restauro di fascicoli stampati del XVIII secolo e costruzione della coperta in cartone e carta marmorizzata con dorso in pelle allumata; fabbricazione di facsimili archivistici e librari; collaborazione in attività interne al laboratorio

DAL 01/09/2002 AL 30/06/2003

Ente per la Valorizzazione dei Beni Culturali EnAIP Lombardia di Botticino Sera (BS)

Laboratorio di restauro dei beni archivistici, librari e stampe

Attività di laboratorio

- Continuazione del restauro di volumi del XVIII secolo appartenenti a committenza privata
- Progetto di intervento conservativo presso l'Archivio dell'Ospedale Maggiore di Milano
- Restauro di documenti cartacei del fondo storico dell'Archivio Comunale di Castelvisconti (CR) e di un registro del XIV secolo con coperta membranacea del fondo storico di Pizzighettone (CR)

DAL 01/09/2001 AL 30/06/2002

Ente per la Valorizzazione dei Beni Culturali EnAIP Lombardia di Botticino Sera (BS)

Laboratorio di restauro dei beni archivistici, librari e stampe

Tirocinio di classe

- Interventi di spolveratura e condizionatura di disegni di grande formato presso la **Pinacoteca Tosio Martinengo di Brescia**;
- Interventi di pulitura meccanica, condizionatura e rilevazione dello stato di conservazione del patrimonio librario conservato presso la **Sala della Vittoria della Fondazione Ugo da Como di Lonato (BS)**
- Salvataggio di libri alluvionati conservati presso il **Palazzo Pirelli di Milano**
- Restauro di volumi del XVIII secolo appartenenti a committenza privata

26/08/2013

AICRAB e il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università Ca' Foscari di Venezia

Seminario: *La Descrizione di legature antiche*

Alberto Campagnolo, dottorando presso il Centro di Ricerca *Ligatus* della University of Arts di Londra

22/05/2013 (7 ore)

Direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici del Veneto. Soprintendenza archivistica per il Veneto. Venezia

Giornata di formazione sul SIUSA per gli operatori della Soprintendenza archivistica di Venezia

Docenti: Rossella Santolamazza (SA per l'Umbria – Gruppo di coordinamento nazionale del SIUSA)

18, 20/05/2013 (4+4 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Arteventi soc. Coop.
Via Emilia, 77/2 33100 Beivars Udine
Corso di formazione sulla *sicurezza elettrica*
Corso di formazione sulla *sicurezza per le pulizie*

- Date (da – a)

02, 09/05/2013 (10 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ANAI Sezione Veneto, Provincia di Treviso

Il Piano di conservazione e lo scarto archivistico.

Docenti: Giorgetta Bonfiglio Dosio, Maria Volpato, Enzo De Luca.

- Date (da – a)

Dal 18/02/2013 (24 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Società Filologica Friulana G. I. Ascoli (Udine)

Corso pratico di lingua friulana con il prof. Gotart Mitri.

- Date (da – a)

14/12/2012 (7 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

MAB (Musei Archivi e Biblioteche) del FVG e Università degli studi di Trieste

Convegno *Il Patrimonio Culturale in rete* presso l'Auditorium Revoltella di Trieste

- Date (da – a)

Ottobre-dicembre 2012 (40 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ATENA S.p.A.

Corso di *Preparazione professionale per segretaria di studio legale*

- Date (da – a)

18, 19, 25 ottobre 2012 (16 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ARTEVENTI Società Cooperativa

Corso di *Formazione antincendio di base, Livello C – Rischio di incendio elevato*; Esame sostenuto presso il Comando dei Vigili del Fuoco di Udine.

- Date (da – a)

20-22/06/2012 (12 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ARTEVENTI Società Cooperativa

Corso di *Primo Soccorso aziendale*

- Date (da – a)

18/06/2012 (3 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Archivio di Stato di Roma – Sala Alessandrina

Conferenza su *“Il Portale Archivi della Musica. Bilanci e prospettive”*

- Date (da – a)

19/03/2012 (3 ore)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Archivio di Stato di Trieste

Incontro con Gianni Penzo Doria – Università degli studi di Trieste – su:
Le nuove regole tecniche dell'amministrazione digitale

08/07/2010

Università degli Studi di Udine

Facoltà di Lettere e Filosofia – Curriculum in Archivistica e Scienze del Libro

Laurea magistrale in Archivistica e Scienze del Libro. Tesi di laurea dal titolo: L'Archivio del Cimitero Monumentale di San Vito del Comune di Udine. Riordinamento e inventariazione della serie "Tumuli" (1823-2006)

28/01/2011 Tesi premiata al Concorso per l'assegnazione di contributi e di premi per tesi di laurea "TESI FRIULI" promosso dalla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, dall'ERDISU di Udine e dalla Provincia di Udine

14-18/06/2010

Archivio di Stato di Trieste

Scuola di Archivistica, Diplomatica e Paleografia

Diploma

31/12/2009

Iscritta al bando di selezione e per l'acquisizione della qualifica di Restauratore indetto il 30/03/2009 n.53

14/02/2007

Università degli Studi di Udine

Facoltà di Lettere e Filosofia – Curriculum in Conservazione dei beni archivistici e librari

Laurea triennale in Conservazione dei beni archivistici e librari. Tesi di laurea dal titolo: L'Archivio storico della Società Filarmonica "La Prime Lûs 1812" di Bertolo: riordinamento e inventariazione

30/11/2006

Università degli Studi di Udine, Facoltà di Lettere e Filosofia – Curriculum in Conservazione dei beni archivistici e librari

Partecipazione alla Giornata di studio e di formazione seminariale: La conservazione dei beni archivistici e librari. Il restauro dei beni archivistici e librari, organizzata in collaborazione con il consorzio per lo sviluppo del Polo universitario di Gorizia e la Società Cooperativa Centro Studi e Restauro. Prof. Antonio Zappalà.

Giugno 2004

Ente per la Valorizzazione dei Beni Culturali EnAIP Lombardia di Botticino Sera (BS)

Restauro di beni librari, documentari e stampe

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Tecnico di restauro di manufatti cartacei con specializzazione in beni librari, documentari e stampe. Titolo della tesi: Studio per un progetto di intervento e di condizionatura del fondo dei manoscritti di Giuseppe Brunati, conservato presso l'Ateneo di Salò

Giugno 2001

Liceo Scientifico G. Marinelli

Diploma di maturità

ITALIANA

Friulano

eccellente

buono

eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

Tedesco

buono

discreto

discreto

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

Inglese

buono

buono

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e

Socia dell'Associazione Culturale Musicale di Bertolo "Filarmonica La Prime Lûs 1812" ed eletta quale componente del gruppo direttivo della stessa dal 2008 al 2011. Non è il luogo adatto per descrivere in modo esaustivo la sua storia e le sue numerose attività. Segue solo un breve elenco:

- Concerti, concerti di intrattenimento con marce, processioni religiose o civili.
- Scuola di Musica, nel 2009 10 insegnanti e 58 alunni.
- Corsi propedeutici estivi per bambini e ragazzi dai 3 anni in su
- Concorso Internazionale Bandistico, l'edizione è biennale dal 1994

sport), ecc.

- Concorso Nazionale per ensemble di fiati, l'edizione è biennale dal 2007
- Concorso Internazionale di Composizione per banda "La Prime Lûs 1812", l'edizione è biennale dal 2007

Dal 1988 al 2005 componente del coro parrocchiale Pueri et Juvenes cantores "Sisilutis" di Bertiole, (nato nel 1978).

Anche questo gruppo ha una storia importante e svolge molte attività, tutte volte al sociale. Alcuni esempi:

- Animazione della messa domenicale in parrocchia
- Concerto di Solidarietà, i cui proventi sono devoluti a persone bisognose o ad Associazioni o Fondazioni
- Concerto d'Autunno, rassegna corale inserita nel contesto della Stagione culturale di Bertiole
- Concerti, animazione di messe, partecipazione ad attività parrocchiali, pastorali, di formazione canora

Collaboratrice per l'organizzazione di soggiorni estivi ed invernali per i ragazzi presso la casa parrocchiale Tôlar di Lateis (Sauris) negli anni 2001-2006

Partecipazioni ad incontri organizzati dalla Pastorale Giovanile della Diocesi di Udine negli anni 2001-2006

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Far parte di questi gruppi sin da piccoli insegna a stare insieme agli altri e a lavorare in squadra, a convivere con persone di diversa età, a organizzare il proprio tempo tra studio scolastico, studio della musica (prove), sport. Ritengo importante sottolineare che far parte di queste associazioni significa accrescere le proprie competenze artistiche, essere sensibile e attento all'aspetto organizzativo delle stesse e aiuta nella crescita dal punto di vista umano.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Campo informatico: Programmi Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Publisher); Sesamo, Arianna (programmi di descrizione archivistica); In design (programma di produzione editoriale prodotto da Adobe System e rivolto all'editoria professionale); programmi per scansione e gestione immagini; uso di posta elettronica; uso di social network; pronta ad imparare e ad usare anche programmi nuovi.

Campo artigianale: competenze varie in ambito di legatoria, legatoria artistica e cartonaggio, soprattutto nell'ambito del restauro e conservazione di materiali archivistico, librari e stampe

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Suono il Clarinetto Sib nell'Associazione Culturale Musicale di Bertiole "Filarmonica La Prime Lûs 1812"

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Dal 08/05/2013 socia della **Società Filologica Friulana G. I. Ascoli**
- Dal 07/05/2013 socia **AICRAB** (Associazione Italiana dei Conservatori e Restauratori degli Archivi e delle Biblioteche)
- Dal 29/05/2012 socia juniores **ANAI** (Associazione Nazionale Archivistica Italiana)

Dal 2011 Mamma di una bimba speciale.

Maggio 2004: **Relatrice** alla Tavola Rotonda presso l'Ateneo di Salò. Relazione sull'elaborato finale del corso di Restauro di manufatti cartacei, con specializzazione in beni librari, documentari e stampe presso l'Ente per la valorizzazione dei Beni Culturali EnAIP Lombardia di Botticino Sera (BS): *“Documenti antichi e moderni tra conservazione e restauro – Studio per un progetto di intervento e di condizionatura sul patrimonio documentario del fondo Giuseppe Brunati”*.

Recensione del volume *Libri e documenti. Le scienze per la conservazione e il restauro*, a cura di MARIAGAZIA PLOSSI e ANTONIO ZAPPALÀ, Gorizia - Mariano del Friuli, Biblioteca Statale Isontina - Edizioni della Laguna, 2007, pp. 813 (Biblioteca di Studi Goriziani, 13), ISBN 88-8345-265-8 nella rivista «Quaderni dell'Accademia Udinese di Scienze, Lettere e Arti», X (gen. - dic. 2008) n. 16, pp. 51-52.

Molti sono stati gli insegnanti nel mio percorso di studi e i più importanti li ho incontrati nelle scuole elementari e medie (primarie e secondarie di primo grado), che hanno formato, insieme ai miei genitori, la mia sensibilità nei confronti della cultura e dello studio. In questa sede voglio citare chi ha creduto in me e chi mi ha regalato consigli e suggerimenti durante la mia formazione post diploma e universitaria: Chiara Perugini e Chiara Lancini (BS) Lorenzo Pontalti (TN) Lucio Zambon e Ginevra Pignagnoli (UD) Orietta Felice (UD) (Restauratori), Paolo Bensi (scienze chimiche per la conservazione e il restauro. Storia dei materiali dell'arte contemporanea), Giuseppina Caldera (BS) ed Enrica Capitanio (UD) (Archiviste), Roberto Navarrini (Prof. Archivistica Uniud), Ugo Falcone (dott. Archivistica Uniud), Cesare Scalon (prof. Paleografia Uniud), Laura Pani (prof. Paleografia Uniud), Maria Antonietta Casagrande (prof. Codicologia Uniud), Rosanna Miriello (prof. Codicologia Uniud, FIRENZE), Graziano Eligir (Stazione sperimentale Carta Cartoni e Paste per carta SSCCP, MI) e non per ultimi i soprintendenti dell'Archivio di Stato di Trieste nelle persone di Pier Paolo Dorsi, Anna Gonnella, Renata Da Nova e Lucia Stefanelli per l'Archivio di Stato di Udine.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali
ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Bertiolo, 12 febbraio 2013

dott. Michela Nigris