

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BATTISTUTA MARIO
Indirizzo	VIA MANZONI 21, 33032 POZZECCO, UDINE, ITALIA
Telefono	0432 917050
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	06,01,1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1/7/1992 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'istruzione
• Tipo di azienda o settore	Pubblico
• Tipo di impiego	Insegnante di ruolo
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante di ruolo in Discipline Giuridiche ed Economiche

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1990-1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ufficio provinciale del lavoro di Pordenone
• Tipo di azienda o settore	Ministero del Lavoro
• Tipo di impiego	Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	Commissioni di conciliazione e sportello.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	1989 3 mesi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Banca del Friuli Padova
• Tipo di azienda o settore	Privato
• Tipo di impiego	Impiegato
• Principali mansioni e responsabilità	Mansione alla sportello.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1979-1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trieste
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giurisprudenza
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 106/110

- Date (da – a) 1973-1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale A. Zanon di Udine
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, diritto, tecnica bancaria.
 - Qualifica conseguita Ragioniere Perito Commerciale
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 46/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Francese

elementare

elementare

elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Propensione a lavorare con altre persone anche in squadra ed in ambienti multiculturali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità di coordinamento, amministrazione di persone, bilanci e di attività.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza base dei principali programmi di informatica e di navigazione su internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Appassionato di arte e di filatelia

PATENTE O PATENTI

A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI