



Comune di Bertiola

PROVINCIA DI UDINE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2018
N. 69 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020 E DEL PIANO RISORSE ED OBIETTIVI PER L'ANNO 2018.

L'anno 2018, il giorno 23 del mese di Luglio alle ore 19:30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Viscardis Eleonora	Sindaco	Assente
Morelli Emanuele	Vice Sindaco	Presente
Iacuzzi Luigina	Assessore	Presente
Zanchetta Antonino	Assessore	Assente
Collavini Federico	Assessore	Presente

Assiste il Segretario Comunale Moro dott. Stefano.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Morelli dott. Emanuele nella sua qualità di Vice Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020 E DEL PIANO RISORSE ED OBIETTIVI PER L'ANNO 2018.

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 04.04.2018 avente per oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato 2018/2020 - Presentazione e approvazione";

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 04.04.2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2018/2020 e il Documento unico di Programmazione semplificato 2018/2020;

ESAMINATO l'art. 169 del D.Lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, introdotto dal D.Lgs. 126/2014, il quale dispone che la Giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza, con riferimento al primo esercizio il Piano esecutivo di gestione è redatto anche in termini di cassa;

RILEVATO che il PEG individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi, ai fini dell'attività di accertamento dell'entrata e dell'effettuazione degli impegni di spesa;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dall'art. 169, comma 3 del D. Lgs. 267/2000, come sostituito dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2001, introdotto dal D.Lgs. 126/2014, l'adozione del PEG è facoltativa per gli enti con popolazione inferiore a 5000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157, comma 1 bis, del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO che il Comune di Bertolo è un ente locale con popolazione inferiore a 5000 abitanti e conseguentemente non è obbligato all'adozione dello strumento di gestione denominato PEG;

RITENUTO, tuttavia, di procedere comunque all'approvazione di un documento di natura gestionale denominato Piano risorse ed obiettivi (PRO);

RILEVATO altresì che l'adozione del PRO consente:

- di disaggregare le dotazioni finanziarie allocate nelle varie missioni, programmi, titoli e macroaggregati in Centri di costo e ripartisce i macroaggregati in capitoli;
- di separare le attività di indirizzo e di controllo dalle attività di gestione, divenendo strumento per valutare l'operato dell'intera struttura amministrativa comunale;
- di acquisire utili informazioni per procedere alla misurazione dei risultati ottenuti in relazione agli obiettivi definiti;
- di affidare i poteri di spesa ai Responsabili dei Servizi, l'attribuzione della competenza a contrarre ai fini dell'affidamento di lavori e di acquisizione di forniture beni e servizi nelle forme previste dalle disposizioni vigenti in materia;

RICHIAMATO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i. recante disposizioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la L.R. 9 dicembre 2016, n. 18 "Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale" con particolare riferimento agli artt. 39 "Trasparenza della prestazione" e 40 "Obiettivi" che hanno sostituito, dal 1° giugno 2017, le previsioni dell'art. 6 della L.R. n. 16/2010;

CONSIDERATO che le previsioni della predette norme della L.R. 18/2016 ripropongono sostanzialmente l'art. 6 della L.R. n. 16/2010;

DATO ATTO che attraverso il sistema di misurazione e valutazione della prestazione viene strutturata la valutazione e misurazione della performance che consiste in pratica nella fissazione di obiettivi e nella verifica del contributo che ogni unità organizzativa (performance organizzativa) ed ogni singolo dipendente (performance individuale) apporta al raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione. Sulla base di tali valutazioni vengono erogate al personale dipendente e ai responsabili di posizione organizzativa delle premialità;

DATO ATTO che la struttura organizzativa dell'Ente risulta così articolata, con riportati i responsabili dei servizi:

Dato atto che la struttura organizzativa del Comune, che è articolata nelle seguenti quattro macro aree:

- AREA TECNICO MANUTENTIVA, responsabile ing. Paolo Sutto;
- AREA AMMINISTRATIVA, DEMOGRAFICA, CULTURALE E SOCIO-ASSISTENZIALE, responsabile il Sindaco rag. Eleonora Viscardis;
- AREA ECONOMICO FINANZIARIA, TRIBUTI, GESTIONE DEL PERSONALE, responsabile (in convenzione ex. Art. 7 del CCRL 26/11/2004 fino al 30.06.2018; dal 01.07.2018 Responsabile pro tempore Sindaco);
- AREA VIGILANZA, responsabile dott. Franco Fantinato (servizio in associazione);

DATO infine ATTO che ai sensi dell'art. 56 ter della L.R. 26/2014 come introdotto dall'art. 28 della L.R. 20/2016, a decorrere dal 01.01.2017 il Servizio sociale dei Comuni (SSC) di cui all' articolo 17 della legge regionale 6/2006 , come sostituito dall'articolo 62 della medesima legge, è esercitato dalle Unioni per le funzioni, i servizi e le attività individuati nelle convenzioni di cui all'articolo 18 della legge regionale 6/2006 in essere al 30 novembre 2016, avvalendosi degli enti gestori individuati nelle convenzioni medesime;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 26.04.2018 avente per oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 - 2020 PARTE CONTABILE" con la quale si assegnavano ai Responsabili di Servizio le risorse finanziarie e si autorizzavano i medesimi all'assunzione degli atti gestionali di propria competenza, mediante provvedimenti monocratici denominati "determinazioni", nell'ambito degli stanziamenti previsti negli atti di programmazione generale;

RICORDATO che con la predetta deliberazione giuntale n. 52/2018, si precisava che ai sensi dell'art. 169 del TUEL disciplinante il Piano Esecutivo di Gestione ed, in particolare, il comma 3- bis il quale stabilisce che il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance sono unificati organicamente nel PEG, si sarebbe provveduto, con successivo atto deliberativo, ad aggiornare la presente deliberazione integrando la parte "contabile" assegnata ai singoli responsabili, con la parte "strategica" e riferita alla Performance;

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e che pertanto non si rende necessario acquisire il parere del Responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità contabile previsto dall'art. 3, comma 1), lettera b), del decreto legge 10 ottobre 2010, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 213/2012;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario comunale ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'allegato Piano della Performance 2018/2020 in cui sono esplicitati gli obiettivi di gestione (operativi) per l'anno 2018 e quelli per il biennio 2019-2020;

DATO ATTO che in ordine all'allegato Piano della Performance non si rende necessario acquisire il parere dell'Organismo Indipendente di Valutazione in quanto non previsto né dall'art. 42 della L.R. 18/2016 né dalla metodologia di valutazione permanente delle prestazioni in vigore presso l'Ente;

D E L I B E R A

1) Di approvare, per quanto esposto in premessa, il Piano della performance (Prestazione) 2018/2020 e il piano risorse ed obiettivi per l'anno 2018, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, i quali costituiscono integrazione alla deliberazione di Giunta comunale n. 52 del 26.04.2018.

2) Di dare atto che le risorse finanziarie sono già state assegnate ai diversi Titolari di Posizione Organizzativa con la precitata deliberazione di Giunta comunale n. 52/2018.

3) Di trasmettere il presente provvedimento Al Segretario comunale, ai Responsabili di Servizio e all'OIV.

Con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in data 23 luglio 2018.

F.to DOTT. STEFANO MORO

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente

F.to Morelli dott. Emanuele

Il Segretario Comunale

F.to Moro dott. Stefano

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 24/07/2018 al 08/08/2018 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n. 21/2003 e successive modificazioni.

Bertiolo, li 24/07/2018

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Scarpa Alessandra

ATTESTATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 23/07/2018, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Bertiolo, li 24/07/2018

Il Responsabile dell'esecutività
F.to Scarpa Alessandra

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Bertiolo, li

Il Segretario Comunale