



# Comune di Bertiole

PROVINCIA DI UDINE

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

---

**COPIA**

ANNO 2017  
N. 14 del Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO 2017/2019 (ART. 2, COMMI DA 594 A 599 DELLA L. 244/2007), ART. 16, COMMA 4 DEL D.L. 98/2011, D.L. 66/2014 E L.R. 15/2014.

L'anno 2017, il giorno 06 del mese di Febbraio alle ore 13:30 nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
Viscardis Eleonora	Sindaco	Presente
Morelli Emanuele	Vice Sindaco	Presente
Iacuzzi Luigina	Assessore	Presente
Zanchetta Antonino	Assessore	Presente
Collavini Federico	Assessore	Presente

**Assiste il Segretario Comunale** Candotto Dott.ssa Rita.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza la Sig.ra Viscardis rag. Eleonora nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO 2017/2019 (ART. 2, COMMI DA 594 A 599 DELLA L. 244/2007), ART. 16, COMMA 4 DEL D.L. 98/2011, D.L. 66/2014 E L.R. 15/2014.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Legge n. 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008) ha previsto disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

Ricordato, in particolare, che l'art. 2 recita:

**comma 594:**

*“Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 320 marzo 2001 n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali”;*

**comma 595**

*“Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze”;*

**comma 596**

*“Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici”;*

**comma 597**

*“A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente”;*

**comma 598**

*“I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 54 del codice amministrativo digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005”;*

**comma 599**

*“Le amministrazioni di cui al comma 594, sulla base di criteri e modalità definiti con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri da adottare, sentita l'Agenzia del demanio, entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge, all'esito della ricognizione propedeutica alla adozione dei piani triennali di cui alla lettera c) del comma 594 provvedono a comunicare al Ministero dell'economia e delle finanze i dati relativi a:*

- a) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti in favore di terzi;*
- b) i beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo e determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.”*

Premesso inoltre che:

- ~ l'art. 16 "Contenimento delle spese in materia di impiego pubblico" del D.L. 98/2011 "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria" prevede, in particolare al comma 4, la possibilità da parte delle pubbliche amministrazioni di adottare, entro il 31 marzo di ogni anno, piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche;
- ~ il decreto legge 24 aprile 2014 n. 66, recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", convertito in legge, con modificazioni, dall'articolo 1, comma 1, legge 23 giugno 2014, n. 89, contenente disposizioni in materia di trasparenza e di razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi, introduce, dal 2014, misure di contenimento della spesa rivolte a Regioni e Province autonome e agli enti locali, secondo le modalità previste agli articoli 46 e 47, al fine di assicurare un contributo alla finanza pubblica;

Ricordato che nella predisposizione del Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 si deve tener conto dei vincoli di spesa posti dalla normativa (spese per acquisto mobili ed arredi, spese per le autovetture, ...);

Dato atto che alla data odierna la normativa regionale non ha indicato particolari disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica, né quantificato la compartecipazione degli enti per il risanamento della stessa;

Evidenziato che:

- ~ le disposizioni statali sopra richiamate, rientranti nella potestà legislativa esclusiva dello Stato, costituiscono principi di coordinamento della finanza locale nei confronti degli enti locali della Regione Friuli Venezia Giulia;
- ~ gli enti della Regione sono stati invitati ad effettuare un attento monitoraggio delle voci di spesa oggetto di disposizioni di riduzione;
- ~ nello schema di Bilancio 2017 - 2019, in fase di redazione, nella valorizzazione delle spese si persegue la logica dell'economicità della gestione, calcolando gli stanziamenti di bilancio nell'ottica di un contenimento dei costi;
- ~ la capacità di spesa del Comune di Bertiole negli ultimi anni è stata notevolmente contratta, per effetto della necessità di accantonare a bilancio la somma relativa alla restituzione allo Stato ed alla Regione dell'extra gettito IMU dell'anno, oltre a dover valutare, in considerazione dell'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 in una fase iniziale dell'anno, la minor disponibilità di risorse finanziarie derivanti dai trasferimenti regionali, che non considerano gli incrementi approvati in corso d'anno;

Dato atto che:

- ~ il Comune di Bertiole effettua le verifiche circa la razionalizzazione delle proprie spese fisse, ivi comprese quelle indicate nel comma 594 della L. 244/2007, ogni anno e ciò da diversi anni;
- ~ anche per in triennio considerato verrà effettuato per il tramite dei TPO di ciascuna Area un attento monitoraggio delle spese di gestione, perseguendo l'interesse generale del contenimento della spesa pubblica, senza tuttavia diminuire il livello della qualità dei servizi;
- ~ si demanda agli uffici la valutazione di soluzioni economicamente più vantaggiose nel reperimento delle risorse necessarie al funzionamento dell'Ente, con particolare riferimento alla telefonia, ai mezzi di trasporto ed attrezzature in dotazione (informatiche, in uso ai servizi tecnico manutentivi, ecc...) oltre al monitoraggio e razionalizzazione delle spese riconducibili alle utenze;

- ~ di dare mandato al TPO Area Finanziaria di monitorare, in collaborazione con gli altri TPO designati e con il Segretario Comunale, l'andamento della spesa del Comune di Bertolo, all'interno degli stanziamenti di Bilancio che verranno approvati dal Consiglio Comunale;
- ~ di approvare l'allegato piano per il triennio 2017 – 2019, relativo alla razionalizzazione delle voci di spesa ivi indicate;
- ~ di precisare che sulla base delle previsioni del piano triennale citato, non si prevedono significative azioni o interventi nelle dotazioni strumentali, che comportino inevitabilmente altrettanti significativi incrementi di spesa, in quanto gli interventi sono mirati al mantenimento dello stato esistente delle dotazioni strumentali, eventuali interventi di mantenimento mirati sono attuati nel rispetto delle procedure (CONSIP, MePA, Centrali Uniche di Committenza).

Considerato:

- ~ che si rilevano margini ridotti per il conseguimento di ulteriori e significative economie di bilancio, in quanto l'ente, come già sopra specificato, effettua già da diversi anni verifiche al fine del contenimento delle spese di funzionamento;
- ~ che ulteriori razionalizzazioni, in particolare sulle dotazioni informatiche e l'uso di automezzi di servizio penalizzerebbe l'efficace realizzazione delle attività dell'ente essendo le risorse già ottimizzate per lo svolgimento dei servizi istituzionali;
- ~ che il piano triennale verrà reso pubblico attraverso la pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'amministrazione comunale;

Ritenuto, pertanto, di approvare l'allegato piano contenente le misure finalizzate alla razionalizzazione ed al contenimento delle spese oggetto dello stesso;

Visto il parere obbligatorio espresso ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b) punto 1 del TUEL dal Revisore del Conto in data 27.01.2017, assunto a prot. 721/2017, in quanto il presente provvedimento consiste in uno strumento di programmazione economico-finanziaria;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile del Titolare di Posizione Organizzativa Area Finanziaria espresso ai sensi del combinato disposto degli artt.49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto, in particolare, l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., dove sono previste le competenze della Giunta;

Con voti favorevoli unanimi resi ed accertati nelle forme di legge,

## **DELIBERA**

per le premesse citate, parte integrante della presente deliberazione:

- ~ di approvare il "Piano triennale 2017/2019 per la razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali" di cui all'allegato "A" della presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, elaborato dagli uffici dell'ente nel rispetto delle disposizioni richiamate e degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, oltre che degli obiettivi gestionali stabiliti da questa amministrazione;
- ~ di incaricare i Responsabili di P.O. dei servizi comunali a porre la massima attenzione ai fini della realizzazione degli interventi previsti di cui al punto 1);

- ~ di dare mandato agli uffici competenti affinché, al termine dell'esercizio, provvedano ai sensi dell'articolo 2 comma 597, della legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008), ad inoltrare idonea relazione circa il raggiungimento degli obiettivi di razionalizzazione espressi nel Piano in oggetto agli organi di controllo interno di questo Comune oltre che alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti;
- ~ di pubblicare la presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 2 comma 598, della legge n. 244 del 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008) sul sito internet di questo Comune;

Quindi con voti favorevoli unanimi, resi ed accertati nelle forme di legge,

**delibera**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.1, comma 19, della L.R. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

GP/gp

---

---

***PARERE DI REGOLARITA' TECNICA***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in data 06 febbraio 2017.

f.to DOTT.SSA GIULIA PORTOLAN

---

---

***PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE***

Ai sensi dell'art. 49, comma 1° del D.Lgs. n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in data 06 febbraio 2017.

f.to DOTT.SSA GIULIA PORTOLAN

---

---

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente

F.to Viscardis rag. Eleonora

Il Segretario Comunale

F.to Candotto Dott.ssa Rita

---

#### ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 10/02/2017 al 24/02/2017 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R. n. 21/2003 e successive modificazioni.

Bertiolo, lì 10/02/2017

Il Responsabile della Pubblicazione

F.to Orsaria dott. Stefano Luigi

---

#### ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 06/02/2017, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come modificato dall'art.17 della L.R. 24/05/2004 n. 17).

Bertiolo, lì 10/02/2017

Il Responsabile dell'esecutività

F.to Orsaria dott. Stefano Luigi

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Bertiolo, lì 10/02/2017

Il Segretario Comunale

Candotto Dott.ssa Rita